



Protokoll der Jahreshauptversammlung 2026

Gewerbeverein Zell (Mosel) 1844 e.V.

Datum: Dienstag, 10. Februar 2026

Uhrzeit: Beginn: 18.43 Uhr, Ende: 20:31 Uhr

Ort: Vinothek Johannes Hallenbach, Zell (Mosel)

Versammlungsleitung: Christian Koppelkamm

Protokollführerin: Luca Lauscham, Schriftführerin

Gäste: Stadtbürgermeister Hans-Peter Döpgen, eingeladen - entschuldigt

Anwesende Mitglieder: 15 (Anwesenheitsliste liegt bei)



TOP 1 – Begrüßung und Eröffnung

(Christian Koppelkamm)

Die Versammlung wird um 18:43 Uhr eröffnet

Die Versammlungsleitung begrüßt die anwesenden Mitglieder und bedankt sich für das Erscheinen. Es wird darauf hingewiesen, dass die Einladung zur Jahreshauptversammlung **frist- und formgerecht gemäß Satzung** erfolgte (u. a. per E-Mail, Zeitungsinserat sowie über die Vereinshomepage und den WhatsApp-Kanal des Vereins).



TOP 2 – Ordnungsgemäße Einladung & Beschlussfähigkeit

(Christian Koppelkamm)

Die ordnungsgemäße Einberufung wird festgestellt.

Die Versammlungsleitung stellt die **Beschlussfähigkeit** der Jahreshauptversammlung fest.



TOP 3 – Genehmigung der Tagesordnung

(Christian Koppelkamm)

Die Tagesordnung liegt auf den Tischen aus und wurde veröffentlicht.

Die Versammlung stimmt per Handzeichen über die Annahme der Tagesordnung ab.

Beschluss: Tagesordnung angenommen.

Abstimmung: keine Gegenstimmen Ja: 10, Nein: 0, Enthaltungen: 5 (Vorstand)



TOP 4 – Totengedenken

(Christian Koppelkamm)

Es wird den verstorbenen Mitgliedern gedacht. Die Versammlung erhebt sich zum Totengedenken.

Es wird eine Schweigeminute abgehalten.



TOP 5 – Bericht des Vorstandes

(Jan Hohmann, Luca Lauscham)

5.1. Rückblick auf das vergangene Vereinsjahr

Es folgt ein Rückblick auf die Vereinsarbeit und Veranstaltungen des vergangenen Jahres.

Genannte Veranstaltungen/Projekte:

- 13.04.2025
Autoshow parallel zum verkaufsoffenen Sonntag / Ostermarkt; gute Beteiligung, Belegung der Schloßstraße/Altstadt.
- **Oster-Mitmachaktion** (versteckte Osterhasen in Geschäften; Bastelaktion durch Kindergarten; Gewinnerziehung mit Weinmajestäten; Preise u. a. Schokohasen). Positive Resonanz; soll wiederholt werden.
- Frühjahr 2025
Schaufenster-/Leerstandsbelegung: Gestaltung eines Ladenlokals mit Schaufenstern (Kacheln von Mitgliedern + Vereinsfahne). Hinweis: Kacheln können weiterhin bei Frau Birgit Müllers im Wanderland (Balduinstraße, Zell) abgegeben werden (Format **21 x 21 cm Aluverbundplatte**, Bohrlöcher in den Ecken).
- 19.07.2025
„Lange Tafel“ im Juli: sehr gute Resonanz, **26 Teilnehmende**, positive Rückmeldungen, gute Besucherfrequenz und touristische Effekte (Buchungen/Übernachtungen).
- 29.11.2025
Märchenumzug (mit Unterstützung der Stadt/Adventsmarkt): hohe Teilnehmer- und Besucherzahlen, starke Resonanz; Termin am ersten Adventssamstag hat sich etabliert.

5.2. Aktivitäten, Veranstaltungen und Entwicklungen

Bericht zur Vereinsorganisation / Kommunikation / interne Entwicklung

Es wird erläutert, dass im vergangenen Jahr neben der Veranstaltungsarbeit ein Schwerpunkt auf der **Verbesserung der Vereinsorganisation** lag.

Umgesetzte Maßnahmen (u. a.):

- Bereinigung/Abgleich der **Mitgliederliste** und Aufbau eines funktionierenden **E-Mail-Verteilers**
- Einrichtung eines **WhatsApp-Kanals**



- Regelmäßige Veröffentlichung/Information (u. a. Vereinsspalte)
- Wiedereinführung/Weiterführung der **Quartalstreffen** als offenes Austauschformat (nicht themengebunden)
 - Termine Quartalstreffen 2026
 - 26.02.2026 - Weinlounge Zell
 - 07.05.2026 - Weinbar Niko Lehmen (Summer in the City)
 - 20.08.2026 - Gaststätte „Zur Ponte“
 - 12.11.2026 - Gänseessen, Ort folgt

Mitgliederbefragung (Ergebnisse und Schlussfolgerungen)

Die Ergebnisse der Mitgliederbefragung werden zusammengefasst. Genannt werden u. a.:

- Wunsch nach besserer **Kommunikation**, Austausch und klarerer **Positionierung**
- Interessensvertretung gegenüber Verwaltung/Entscheidungsträgern im Rahmen der Satzung (unpolitisch, aber sachorientiert)
- Mehrwert/Nutzen für unterschiedliche Branchen (Gastronomie, Handel, Handwerk, Dienstleistungen)
- Wunsch nach **mehr Struktur**, konkreten Inhalten und weniger „man müsste mal“



TOP 6 – Bericht der Kassenwartin

(Birgit Müllers)

6.1. Einnahmen und Ausgaben

| Einnahmen | |
|-------------------|-------------------|
| Mitgliedsbeiträge | 6.240,00 € |
| Einzahlungen | 161,58 € |
| Lange Tafel | 1.300,00 € |
| Gesamt | 7.701,58 € |

| Ausgaben | |
|---|-------------------|
| Gebühren Zahlungsverkehr | 44,40 € |
| Versicherungen | 772,60 € |
| Verwaltungen/Stadt | 733,57 € |
| Hosting, Marketing, Werbung, Druck, Anzeigen | 2.566,89 € |
| Rücklastschriften | 68,00 € |
| Auslagen | 2.589,42 € |
| Sonstiges | 928,50 € |
| Beiträge | 15,00 € |
| Gesamt | 7.718,38 € |

| | |
|-------------------------------------|-----------------|
| Ergebnis des Geschäftsjahres | -16,80 € |
|-------------------------------------|-----------------|



6.2. Vermögensstand des Vereins

| Vermögensstand zum Stichtag 31.12.2025: | |
|--|-------------------|
| Kontostand Vereinskonto Sparkasse: | 9.688,51 € |
| Kontostand Vereinskonto Raiba: | 155,53 € |
| Barkasse: | 97,84 € |
| Gesamtvermögen des Vereins: | 9.941,88 € |

| | |
|-------------------------|------------|
| Vermögensstand Vorjahr: | 9.893,68 € |
| Veränderung: | 48,20 € |

Versicherungen: Prüfung der Notwendigkeit einzelner Versicherungen angekündigt
Anzeigen/Werbung: u. a. Hinweis: Anzeige zur Langen Tafel war „zu teuer“ – Optimierung erforderlich

TOP 7 – Bericht der Kassenprüfer

(Oliver Durm)

Der Kassenprüfer berichtet, dass eine **stichprobenartige Prüfung** durchgeführt wurde und **keine Auffälligkeiten** festgestellt wurden.

Die Kassenführung wird als ordnungsgemäß bestätigt.



TOP 8 – Aussprache

(Christian Koppelkamm)

In der Aussprache werden u. a. folgende Punkte angesprochen:

- Mehr **Synergien** bei Vereinsveranstaltungen (z. B. stärkere Einbindung von Mitgliedsbetrieben als Lieferanten/Partner)
- Diskussion „Geselligkeit vs. sachliche Themen“: Geselligkeit wird als Grundlage für Austausch und daraus entstehende Zusammenarbeit betont
- Vorschläge für Mehrwert/Benefits der Mitgliedschaft (Kooperationen/Rahmenverträge, Mitglieder-Vorteile, bessere Sichtbarkeit der Mitgliederbetriebe)
- Idee einer **Vereinschronik** / Dokumentation historischer Projekte (als Impuls- und Ideenquelle)
- Anregung, stärker überregional zu vernetzen (Wirtschaftsförderung, Unternehmerformate, Tourismuscluster etc.)



TOP 9 – Entlastung des Vorstandes

(Oliver Durm)

Der Kassenprüfer beantragt die Entlastung des Vorstands.

Die Versammlung stimmt über die Entlastung des Vorstands ab.

Beschluss: Vorstand entlastet.

Abstimmung: per Handzeichen – **einstimmig**

Ja: 10, Nein: 0, Enthaltungen: 5 (Vorstand)



TOP 10 – Ausblick

Es wird ein Ausblick auf das kommende Vereinsjahr gegeben.

Mitglieder-Workshop

Ein Mitglieder-Workshop wird angekündigt zur Erarbeitung von:

- Prioritäten/Themen, die für viele Mitglieder relevant sind
- Klarer Zielrichtung des Vereins („was leisten wir / was nicht“)
- Mehrwert/Benefits der Mitgliedschaft, Zusammenarbeit, Kommunikation nach außen
- Struktur & Umsetzungsschritte statt „man müsste mal“

Termin: Samstag, 28.03.2026, 09:00–14:00 Uhr, Weingut Hallenbach]

Hinweis: Verkaufsoffener Sonntag ist am **29.03.2026**.

Vereinsfahrt / Exkursion

Vorschlag: Gemeinsame Fahrt (z. B. nach **Andernach**) zur Inspiration (Innenstadt-/ Stadtmarketingkonzept, „First Friday“). Durchführung abhängig von Mindestteilnehmerzahl.

Geplante Veranstaltungen

- Verkaufsoffener Sonntag mit Autoshow
- Lange Tafel
- Märchenumzug

Beschluss: Teilnahme an IHK-Initiative „Heimat shoppen“

Die Anmeldefrist wird mit **28.02.2026** benannt.

Die Versammlung stimmt über die Teilnahme und die Erarbeitung einer gemeinsamen Aktion ab.

Beschluss: Der Gewerbeverein beteiligt sich **2026** an der IHK-Initiative „Heimat shoppen“ und erarbeitet eine gemeinsame Aktion für die Gewerbetreibenden.

Abstimmung: einstimmig angenommen

Vereinssoftware (Digitalisierung der Vereinsverwaltung)



Der Vorstand stellt die Notwendigkeit einer cloudbasierten, DSGVO-konformen Vereinssoftware dar (Mitgliederverwaltung, SEPA/Beitragswesen, Dokumentenablage, Rollen/Rechte, Übergaben bei Vorstandswechsel).

Als konkrete Option wird **WISO MeinVerein** genannt (Paket bis 250 Mitglieder, **20 EUR netto/ Monat**).

Aus der Versammlung wird die Einführung grundsätzlich befürwortet; Ziel ist Entlastung, Transparenz und saubere Übergabeprozesse.

Beschluss: Der Vorstand des Gewerbevereins wird mit der Einführung der Vereinssoftware WISO MeinVerein beauftragt.

Abstimmung: einstimmig angenommen



TOP 11 – Anträge der Mitglieder

Es werden verschiedene Anregungen eingebracht, u. a.:

- Kontaktaufnahme/Erörterung zur **Reaktivierung einer freien Wählerliste / stärkere gewerbliche Stimme** im Stadtrat (ohne parteipolitische Ausrichtung, im Rahmen der Satzung)
- Prüfung von Fördermöglichkeiten/Geldern für historische Gebäude/Attraktionen
- Stärkere Einbindung und Sichtbarkeit lokaler Betriebe

Beschluss: Die Versammlung befürwortet, dass der Vorstand das Thema **weiterverfolgt/erörtert**.

Abstimmung: einstimmig angenommen

TOP 12 – Verschiedenes

keine Meldungen zu diesem Tagesordnungspunkt

TOP 13 – Schlusswort

Die Versammlungsleitung bedankt sich für den konstruktiven Abend, für die Arbeit des Vorstands sowie bei den Kassenprüfern.

Die Versammlung wird um **20:31 Uhr** geschlossen.



Unterschriften

Versammlungsleitung: _____

Protokollführerin: _____ 

Anlagen:

1. Anwesenheitsliste
2. Beschlussliste (kurzer Überblick)



Beschlussliste (kurz)

TOP 3 – Tagesordnung

Beschluss: Tagesordnung angenommen.

Abstimmung: einstimmig – Ja: 10, Nein: 0, Enthaltungen: 5 (Vorstand)

TOP 9 – Entlastung des Vorstands

Beschluss: Vorstand entlastet.

Abstimmung: einstimmig – Ja: 10, Nein: 0, Enthaltungen: 5 (Vorstand)

TOP 10 – Teilnahme „Heimat shoppen“ (IHK)

Beschluss: Teilnahme 2026 und Erarbeitung einer gemeinsamen Aktion.

Abstimmung: einstimmig angenommen.

TOP 10 – Einführung Vereinssoftware

Beschluss: Vorstand wird mit der Einführung der Vereinssoftware **WISO MeinVerein** beauftragt.

Abstimmung: einstimmig angenommen.

TOP 11 – Anträge der Mitglieder

Beschluss: Vorstand verfolgt/erörtert die eingebrachten Themen (u. a. Reaktivierung freie Wählerliste / Fördermöglichkeiten / Sichtbarkeit Betriebe) weiter.

Abstimmung: einstimmig angenommen.